

社会福祉法人 ひまわり会

評議員会資料

平成30年6月23日

# 社会福祉法人ひまわり会

## 社会福祉法人ひまわり会 評議員会 次第

平成30年6月23日  
社会福祉法人ひまわり会

### 1、開 会

### 2、理事長挨拶

### 3、議長選任

\* 議事録署名人選出

### 4、議 事

#### 第1号議案

平成29年度専決処分の報告について

#### 第2号議案

平成29年度「あさひヶ丘拠点」工賃変動積立金承認について

#### 第3号議案

平成29年度「あさひヶ丘拠点」事業報告及び決算報告について

#### 第4号議案

平成29年度「やまびこ拠点」事業報告及び決算報告について

#### 第5号議案

平成29年度「社会福祉法人ひまわり会全体」決算報告について

\* 監事監査報告（第5号議案終了後）

#### 第6号議案

平成30年度「社会福祉法人ひまわり会」経過報告について

その他

## 第1号議案

平成29年度専決処分の報告について



## 第2号議案

平成29年度「あさひヶ丘拠点」工賃変動積立金の承認について



## 第3号議案

平成29年度「あさひヶ丘拠点」事業報告  
及び決算報告について

# 平成29年度 社会福祉法人 ひまわり会 本部事業報告

平成30年 3月31日 現在

## 法人の運営事業

障害者支援センター あさひヶ丘 事業種別：就労継続支援B型  
職員・・・10名 利用者・・・定員30名 現員34名

就労継続支援A型事業所 やまびこ 事業種別：就労継続支援A型  
職員・・・5名 利用者・・・定員20名 現員18名

## 理事会及び評議員会の開催

開催期日	内容
平成29年 6月 3日(土)理事会	平成28年度 社会福祉法人ひまわり会 事業報告等
平成29年 6月17日(土)評議員会	平成28年度 社会福祉法人ひまわり会 事業報告等
平成30年 3月25日(土)理事会	平成30年度 社会福祉法人ひまわり会 事業計画等

## 評議員選任・解任委員会の開催

開催期日	内容
開催無し	評議員選任・解任委員会

## 平成29年度 役員及び第三者委員対象研修等

期日	場所	内容	参加者
平成29年 6月	熊本県庁	指導監査説明会	堀川施設長
平成29年 7月	やつしろ ハーモニーホール	平成29年度 人権同和に関する事業主研修	堀川施設長
平成29年11月	植木町文化センター	平成29年度 福祉サービス苦情解決研修会	山崎事務長・坂口委員
平成30年 3月	県庁地下大会議室	指定障害者福祉サービス事業者等集団指導	堀川施設長・山崎事務長



# 平成29年度利用者支援関係事業報告

## 【年間行事関係】

月	事業名	期日	事業の内容及び備考
4	花見	3/31日(金)	利用者、保護者、職員相互の親睦を深めた。午前中に保護者会総会后、正午より実施。
5	誕生会(4、5月)	24日(金)	施設内で誕生会を行い、その後錦町の民家のオープンガーデン、ツクシイバラ群生地の見学
6	すまいるフェスタ2017	3日(土)	今年度人吉スポーツパレスで実施。利用者26名、保護者11名の参加があった。
	自立生活体験実習(調理実習)	14日(水)～	多目的支援棟にて実施。食材の購入後、親子丼、みそ汁、冷奴、デザートを作った。
7	誕生会(6、7月)	28日(金)	誕生者の紹介後、五木村の白滝公園へ出向き、スイカ割りゲームを行った。
8	ひまわりフェスタ(夕涼み会)	26日(土)	午後より作業室にて実施。余興、抽選会等で利用者、保護者、役員、職員の親睦を深めた。
9	防災訓練	19日(水)	お茶加工室からの火災を想定し消火、避難、通報の訓練を行った。
	誕生会(8、9月)	27日(水)	誕生者の紹介後、デイケアセンターあおぞらの方々にバンド演奏を行ってもらった。
10	スポーツレクリエーション2017	21日(土)	ボーリング大会を実施。利用者、保護者、村議、村民生委員、中学生の参加があった。
11	誕生会(10、11月)	10日(金)	午後から作業室にて誕生者紹介を行い、チューリップの花植、バルーン製作を行った。
	※和綿収穫体験	23日(木)	各団体より70名程の参加により、和綿の収穫、綿くりの体験後、交流を図った。
	秋のバスハイク	24日(金)	宮崎市方面へ出掛け、フェニックス自然動物園、青島周辺の散策を行った。
12	クリスマス会	22日(金)	午前中ケーキ作り、会食。その後、多彩な出し物によるクリスマス会を実施。
	もちつき大会	28日(木)	保護者の参加、協力のもと、餅つき、門松作りを実施。
1	初詣(青井神社参拝)	4日(水)	国宝青井阿蘇神社へ参拝、同日、書初めも実施。
	誕生会(12、1月)	27日(金)	施設にて誕生会を実施。カード絵合わせゲーム、踊りを中心に楽しい一時を過ごした。
2	自立生活体験実習(調理実習)	13日(火)～	多目的支援棟にて実施。食材の購入後、炊き込みごはん、肉じゃが、みそ汁、果物を作った。
3	総合防災訓練	26日(月)	作業棟からの火災を想定し避難、通報、消火の訓練を行った。
	バスハイク	16日(金)	鹿児島方面へ出掛け、かごしま水族館、西郷どん大河ドラマ館の見学を行った。
	誕生会(2、3月)	23日(金)	施設内で誕生会を行い、次週予定の花見のための飾り作成を行った。

## 【個別支援関係】

利用者およびご家族の意向を踏まえ、施設や家庭で達成可能な範囲での目標を設定し、必要に応じ計画の内容の見直しを行った。

時 期	項 目	支 援 の 状 況 (事 業 報 告)
2月中旬～3月中旬	アセスメント・課題の整理等	面談の実施により施設、家庭での様子をもとに利用者、家族の意向等を聴取し課題を整理した。
3月上旬～3月中旬	個別支援計画書作成	上記の課題をもとにケース会議を実施し、計画案を作成し利用者、保護者へ同意を得た。
4月上旬	個別支援計画書の説明・同意	利用者および家族へ計画書の内容について説明、同意を得た。
9月下旬	モニタリングの実施	必要に応じ、モニタリング（中間評価）および計画の見直しを行った。概ね6ヶ月後の9月に行った。
2月上旬	計画に対する評価	支援計画に対する全体の評価を行い、支援結果および今後の課題の整理を行った。

## 【利用者工賃関係】

自主生産事業および受託事業に従事している利用者には、活動に係わる事業収入から必要な経費を控除した額に相当する金額を工賃として支払い、利用者の自立した日常生活または社会生活を営むことを支援するため工賃UPに努めた。

(近年の月額平均工賃実績)

	平成 26 年度	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度
あさひヶ丘	9,126	9,082	8,783	<b>9,497</b>
熊本県	14,042	13,866	13,924	

厚労省が定める平均工賃額の計算方式による。

(単位：円)

【就労支援関係】

項 目	支 援 の 基 本 方 針	支 援 の 状 況 ( 事 業 報 告 )	担 当
お茶加工販売	<p>販路の維持、拡大のため、年間を通して販売が出来るよう委託販売先（宿泊施設、売店等）の開拓を行い、売上の増加を目指す。受託作業（袋詰め加工等）についても積極的にPRを行い、受注に対応できる体制作りを行っておく。</p>	<p>お茶の販売については、定期的な注文、施設内での販売が中心で、安価な「くき茶」、「冷水茶」が売れ筋となった。今後も施設からの販路拡大および、販売委託を含めた対策が必要と思われる。</p> <p>袋詰め等の加工作業については、茶袋の在庫管理等を行い、資材コストを下げる工夫を行った。また、近年、資材価格の上昇に加え、生産者からの受託件数が減少傾向にあるが、引き続き地域内で加工業務をPRしていく必要がある。</p>	<p>皆越 英世 豊岡美千子</p>
木 工 芸	<p>作業事前に木材の取り扱い等十分な説明を行い安全意識を高める。また、看板製作以外の木工班オリジナル商品等の開発を取り入れていくことにより作業意識の高揚を目指す。</p>	<p>昨年度からすると工事用木製看板の受注が減ったが、以外のプランター枠等の受注の他、工事関連商品の注文があった。また、施設独自のオリジナル商品についても、少しずつ販売に繋がるよう取り組まれるようになってきた。</p>	<p>皆越 英世 岩崎 恭治 山崎 明紀</p>
農 園 芸	<p>主な作業は、椎茸生産、管理、出荷を行う。</p> <p>気候、天候等で作業が左右されることがあるので、効率のいい作業ができるよう人員配置等、考慮する。生産に関しては、関係機関、または保護者に情報を提供してもらうようにする。</p> <p>圃場の管理についても定期的に行う。</p>	<p>原木椎茸（生しいたけ）の生産については、収穫の時期を見て行ったが、収穫のタイミングの機会を逃すことが多く、もう少し良質なものを収穫できたと思われた。収量は昨年より上回り、生しいたけ、乾燥椎茸での販売に繋がった。また、乾燥の技術をうまく行うことでもう少し良質な乾燥椎茸を作ることができたと思われる。</p>	<p>岩崎 恭治 豊岡美千子</p>
販売活動	<p>地域性、施設のカラーを出せる商品の選別、開発を行う。販路は地元人吉・球磨地域では直販、及び委託販売先の開拓等の営業活動を行う。</p>	<p>販売活動については、月に2回程度の頻度で実施。圏域の市町村役場を中心に地域ごとに移動しての販売活動を行った。年度を通じ日程を決め計画的に行えた。自主生産品が少なく施設のPRに欠けていたため、木工品や農産物の生産を少しずつでも増やしていけるようにしたい。</p>	<p>山下 慎吾 宮原 麻衣</p>

項 目	支 援 の 基 本 方 針	支 援 の 状 況 (事 業 報 告)	担 当
ストッキング	利用者の適性を考慮し作業の配置換え等を行い、必要に応じて支援員が介入し、効率を上げるための雰囲気作り、作業手順の再確認等の技術支援を行い、作業品質の向上を目指す。	年度初めは受託量が少なく、年間を通じて少ない傾向にあり安定していなかった。 長靴においては、「糸切の作業」が加わりその分工賃単価も上がった。 通常の払い出し分を出せない時には、新しい作業を払い出してもらったこともあった。	宮原 麻衣 豊岡美千子
ダンボール	作業工程ごとに役割を決め、正確な作業および効率の良い方法を検討し取り組んでいく。	箱折、線引き、のり付け、クッション材の袋入れ作業の各工程ごとに役割を決め取り組んでもらった。年間を通じ受託量は安定しており大きく作業調整は必要ではなかった。	岩崎 恭治 川辺 美香
ステン	作業環境を整え、特に製品の運搬には十分な安全配慮が必要。利用者の作業意識を高め効率のいい方法を伝えていく。	受託量が安定していなかった。他の作業との作業量の調整がうまく出来ないことがあった。利用者にとっては、各自意欲的に取り組める作業の一つとなった。	岩崎 恭治 川辺 美香
清 掃 活 動	清掃マニュアルの徹底することにより、清掃方法を統一し、限られた時間内での効率のよい清掃活動を行うようにする。	村からの委託で柳瀬改善センターの清掃活動（週に1日）、三浦屋ビジネスホテルの清掃（週に4日）、洗濯作業および寿豊苑での除草作業（適宜）を中心に行ってきた。	宮原 麻衣 山下 慎吾
ミュージック トレーニング	錦寿豊苑へ出向き、老人の方と音楽、踊り等の余暇時間を過ごすことでお互いの施設の相乗効果をもたらす。	週2回訪問し、童謡、懐かしい楽曲を使い簡単な体の動作を行い、レクリエーションへの取り組みも行った。 12月～3月期は先方からの依頼で感染症防止のため活動を取りやめた。	山下 慎吾 宮原 麻衣
職 場 実 習	利用者の希望や家族の希望によりメンバーを選出、事業所との連絡を密に行い、受け入れ側への理解も求めていく。	職場実習としての取り組みは行えなかった。 施設外就労としての位置づけで現在も取り組みが継続して行えている。 今後も施設外での実習先の開拓および継続した取り組みを行えるようにしたい。	皆越 英世 各支援員

## 【各委員会関係】

項 目	事 業 の 基 本 方 針	支 援 の 状 況 (事 業 報 告)	担 当
広 報 委 員 会	広報あさひヶ丘年2回発行を予定、編集作業に利用者の参加も検討しながら、時季に合った内容の広報誌を発行していく。各種情報の提供（掲示）を行う。	年度内4月、9月の2回の広報誌の発行。毎月の予定表の発行。自立生活体験実習等施設での様子を家庭へ報告を行った。	岩崎 恭治 宮原 麻衣
研 修 委 員 会	外部研修会への積極的な参加を継続し、参加後の報告について資料をもとに説明会を実施。また、研修内容、情報の共有のため自主研修会を実施する。	以下のテーマで施設内研修を中心に実施。 ① 「保健福祉政策の動向について」②「食品衛生」③「救急救命法について」④交通安全講習（JIC九州）⑤「福祉事業所での爪切りについて」	堀川 航大 川辺 美香
体 育 委 員 会	毎朝のラジオ体操を継続、筋力の維持・増進を図る。スポーツ活動ではレクリエーション的な要素も考慮し、全員参加型の活動内容を検討していく。	毎朝のラジオ体操は、年間を通じ室内で実施。 スポーツ活動では、屋外でのグラウンドゴルフ、屋内での活動は、ペタンク、ミニバレー等各自、好きな活動をみんなが参加できるように取り組んだ。	山下 慎吾 岩崎 恭治
環 境 美 化 委 員 会	定期的に花壇の管理を行い、季節に応じた花を花壇、プランターに植え、来客者等からみても魅力のある雰囲気作りを行っていく。	花壇、プランターに花を絶やさないように、季節に応じた花を植栽。利用者も定植、管理等を行ってもらった。	山下 慎吾 豊岡美千子 山崎 明紀
	安全で快適な環境作りのため、毎日の掃除について利用者の配置を再検討・日々の確認を行い、職員の担当区域についても責任を持って受け持つようにしていく。	掃除については、3ヶ月に一回、利用者、および職員の配置を検討し、担当場所を変更することとした。また、利用者の配置分担表に表示するようにして役割分担を行い、取り組んだ。 施設周辺の除草および整備についても随時行ってきた。	

## 【生活支援関係】

項 目	支 援 の 基 本 方 針	支 援 の 状 況 (事 業 報 告)	担 当
定 例 生 活 支 援	家庭生活、社会生活に必要な技能を身に付けるため、月に1回時季や必要に応じたテーマを設定する。	生活支援は適宜実施。定期的に行うことができなかった。 主に、施設生活において必要なこと、マナー等についての内容を中心に、必要に応じ、家庭での生活に関することについても支援を行った。	豊岡美千子
保 健 ・ 衛 生 支 援 ( 健 康 管 理 )	手洗い、うがい、消毒、歯磨きの励行。運動の奨励。	手洗い、うがい、消毒、歯磨きの励行については、年間を通じ全体に支援を行ってきた。昼食後の運動についても、取り組まれる方は継続して行えている。また、疾病予防については清潔感、気候に合った服装、栄養と休養について重点的に支援を行ってきた。	各支援員
外 来 検 診	定期健康診断、法定健康診断、インフルエンザ予防接種、歯科検診の実施。	毎月の定例健康診断、法定健康診断（6月）、インフルエンザの予防接種（11月）を実施した。歯科検診については実施していない。	豊岡美千子
自 立 生 活 体 験 実 習	買物から調理、後片付け、清掃等、日常生活全般に関することについて支援を行う。 また、各家庭に内容を報告、家庭内でも実践してもらうように働きかける。	今年度より多目的支援棟を利用し実習を行った。1回につき3～4名程度での実施。年2回実施した。 家庭には『自立生活体験実習の様子』を配付し実習時の様子が伝わるようにした。	豊岡美千子 川辺 美香
宿 泊 訓 練	将来GH利用希望者を中心に宿泊を伴う生活訓練を行うことで自立生活に向けた体験を行うことが目的。炊事、洗濯、入浴、清掃等を行いながら共同生活の大切さを学んでもらう。	今年度初めての取り組みで7～8月、10～11月の2回実施。2回ともに利用者15～16名の参加があった。 週末に一泊2日での予定で行ったが、今後に向け、参加者の意見や反省事項をもとに来年度も実施予定。	皆越 英世 各支援員

## 【余暇活動支援】

項 目	支 援 の 基 本 方 針	支 援 の 状 況 (事 業 報 告)	担 当
ク ラ ブ 活 動	趣味・特技を活かし、楽しい時間を過してもらう。利用者の希望を可能な限り考慮して、クラブ活動の内容を決定する。	カラオケ、絵画・手芸、ゲームの3つのクラブに別れて実施。それぞれが年間を通して楽しんでいた様子。カラオケは作業室、絵画・手芸は、調理室、ゲームは、作業棟にて取り組みを行った。	支援員全員
ス ポ ー ツ 活 動	適度な運動の実施。軽スポーツ（ペタンク、グラウンドゴルフ）を取り入れ、健康、体力維持につなげる。利用者が参加し楽しめるような活動を計画、検討する。	月1回の実施。スポーツ活動では、屋外でのグラウンドゴルフ、屋内での活動は、ペタンク、ミニバレー等各自、好きな活動をみんなが参加できるように取り組んだ。	山下 慎吾
朝の合唱・踊り	いろんなジャンルの歌を朝から歌い、明るく活気のある雰囲気作りを行う。	毎週火曜日には音楽のボランティア（山中先生）を招き、合唱その他の指導を行ってもらった。	岩崎 恭治

## 平成29年度就労支援事業収支一覧表

No.		科 目	収支別	28年度収支	29年度収支	比較増減	備 考
1		農園芸	収入	255,504	342,288	86,784	原木椎茸
			支出	244,212	50,345	-193,867	
			収支	11,292	291,943	280,651	
2		木工芸	収入	2,413,664	1,747,699	-665,965	工事用看板 プランターケース 標柱 他
			支出	1,054,067	733,345	-320,722	
			収支	1,359,597	1,014,354	-345,243	
3	自主	お茶加工	収入	697,662	698,588	926	お茶袋詰め加工
			支出	417,208	395,939	-21,269	
			収支	280,454	302,649	22,195	
4		お茶販売	収入	548,252	508,595	-39,657	お茶各種販売
			支出	423,274	315,066	-108,208	
			収支	124,978	193,529	68,551	
5		販 売	収入	287,031	592,451	305,420	野菜、果物 各種販売
			支出	206,210	481,337	275,127	
			収支	80,821	111,114	30,293	
6		ストッキング	収入	213,973	563,654	349,681	福助
			支出	0	3,606	3,606	
			収支	213,973	560,048	346,075	
7	受託	清 掃	収入	989,030	844,777	-144,253	柳瀬改善センター 錦寿豊苑 三浦屋温泉
			支出	0	0	0	
			収支	989,030	844,777	-144,253	
8		内 職	収入	63,130	170,320	107,190	ステンレス JTS ミシマサイコ
			支出	0	0	0	
			収支	63,130	170,320	107,190	
9		段ボール	収入	459,193	512,951	53,758	高橋紙器店
			支出	20,317	18,485	-1,832	
			収支	438,876	494,466	55,590	
10		工 賃	支出	3,583,300	3,692,700	109,400	
年度合計			収入	5,927,439	5,981,323	53,884	
			支出	5,948,588	5,690,823	△ 257,765	
			収支	△ 21,149	290,500	311,649	



## 第4号議案

平成29年度「やまびこ拠点」事業報告  
及び決算報告について

## 平成29年度 菌床椎茸事業報告

### 年間行事報告

月	行事	目的	反省点	担当
2	防災訓練	防災に対する意識を高め、災害時の行動の再確認を行う。	避難をする際、迅速に避難されたが、タオルやハンカチで口をおさえる利用者が少なかった。次の訓練では、この点に注意するようにする。	田端 康博
3	防災訓練	防災に対する意識を高め、災害時の行動の再確認を行う。前回の注意点を踏まえ、訓練を行う。	前回の注意点については、口や鼻を覆うことで煙の吸い込みを防ぐことが出来ることを事前に話したことで、ほぼ全員がタオル等で口を覆って避難された。消火訓練に関しては、天候にも恵まれ、あさひヶ丘グラウンドにて合同での消火訓練を行った。	田端 康博

### 作業報告

作業項目	担当	報告内容
栽培班	田端 康博	16ロット(1ロット・1188個)の菌床を栽培した。摘み取り終了→上面処理→浸水→浸水上げ→芽出し室へ移動→全体的に芽が大きくなったら発生室へ移動→摘み取りの手順を廃棄までの6ヶ月、20日間サイクルで行った。この一連の作業を9人で行っている。
仕分け班	蓑田 薫	正確な仕分けが出来るように、パック班の2名で仕分け作業をされている。ほとんど、特A品・B品・C品で分けられているが、注文によってはサイズで分ける時もある。パック詰めと袋作りが同時に始められるように、足切りが終わったものから、パック詰めにできないC品を抜いている。C品を抜くことでパック詰めがB品のみとなり、作業効率が上がった。

足切り班	蓑田 薫	現在は、常時3名で作業をしている。パック用は約2.5cmで切ってもらい、袋用はできるだけ長く足を残して切るようにしている。製品の足切り以外に、機械を使用しスライスの作業も平行して行っている。
パック詰め班	蓑田 薫	現在、3～4名で作業をしている。XRに関しては、肉が厚く足が太い為、足を長くし内容量が多く見えるよう工夫した。
袋詰め班	田端 康博	C品の椎茸を2種類に分けて袋詰めを行っている。大きなC品は150gで詰め、小サイズは200gで詰めている。1枚ずつ椎茸の表と裏を良く見て、カビ・変色・虫など付いていないか確認して、袋詰めを行っている。袋が出来次第、袋止めも平行して行っている。
出荷先	田端 宏幸	國崎青果に出荷している。毎日、荷物は國崎青果から取りに来られた。
29年度 菌床椎茸事業 総括	29年度は、椎茸の需要が落ちる春から夏の終わりまで、菌床数を減らし栽培を行った。10月から3月にかけて県の農福連携の助成金を頂き、錦町の寿豊苑の横の耕作放棄地を畑にし、里芋を植え付けた。利用者の作業時間の確保にも繋がった。秋から年末にかけて菌床を増やし、12月に最も椎茸が増えるように栽培を行った。11月12月までは、価格は良かったが、1月から3月にかけて価格が下がり収入にはつながらなかった。	

## 施設外就労及び施設外作業

項目	担当	内容	反省
施設外就労	犬童 真太郎	<ul style="list-style-type: none"> <li>・錦町木上個人宅、庭の除草作業</li> <li>・喜楽苑の稲刈りの竿掛け作業</li> <li>・相良村じゃがいも収穫作業</li> <li>・寿豊苑栗の植え付け作業</li> <li>・寿豊苑横の耕作放棄地を畑にする作業</li> <li>・寿豊艶、栗林除草作業</li> </ul>	身体障害の方には、出来る作業と出来ない作業があった。今後は、出来る限り参加出来るように工夫し、全員で取り掛かる様にしていく。
施設外作業	田端 康博	<p>【中山間地域サポート推進事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・寿豊苑隣の耕作放棄地の除草作業</li> <li>・里芋用の畝づくり及びマルチ張り</li> <li>・里芋及びサツマイモ植え付け</li> <li>・たけのこ収穫・皮むき・湯がき・乾燥の作業。</li> </ul>	利用者の方の障害により、人員配置で施設内に残る方が居た。今後は、作業内容を工夫し全員で取り掛かれる様にしたい。

## 利用者支援関係

項目	担当	内容	反省
生活支援	田端 宏幸	衛生面に関しては、手洗い消毒を徹底した。作業前や食前には声を掛けるようにした。	手洗い消毒を徹底して行った。現在のところ、施設内での食中毒やウイルスによる感染などはでていない。継続して支援を行う。
施設美化	蓑田 薫	施設玄関の横の花壇に、季節ごとに色々な花を植えた。施設周辺の除草作業を行った。	施設の景観が良くなり、利用される方の雰囲気も良くなった。
就労支援	田端 康博	利用開始時より一般就労を目指されている利用者がいたが、コミュニケーション苦手な為に、作業に関しても協調性を持てるかが心配されていた。	やまびこの作業にも慣れられてきたが、ハローワークを通じ、本人の希望で老人施設を面接されたが、採用はされなかった。その後コンビニエンスストアでパートタイムで働かれている。

平成29年度 やまびこ就労支援事業収支一覧表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	総計
菌床椎茸事業													
収入	637,751	603,706	668,045	604,850	488,210	942,205	1,424,835	1,361,991	1,718,771	916,409	631,292	445,641	10,443,706
支出	568,140	693,340	521,291	401,849	660,799	1,422,897	1,109,277	486,088	1,250,883	147,552	30,833	337,090	7,630,039
収支	69,611	-89,634	146,754	203,001	-172,589	-480,692	315,558	875,903	467,888	768,857	600,459	108,551	2,813,667
その他事業													
収入	30,030	29,244	67,179	50,545	2,560	32,920	656,130	168,588	1,000	573,311	84,000	249,654	1,945,161
支出	54,156	245,619	11,154	12,548	6,400	40,395	561,784	179,817	10,631	187,750	76,361	433,023	1,819,638
収支	-24,126	-216,375	56,025	37,997	-3,840	-7,475	94,346	-11,229	-9,631	385,561	7,639	-183,369	125,523
就労支援合計													
収入	667,781	632,950	735,224	655,395	490,770	975,125	2,080,965	1,530,579	1,719,771	1,489,720	715,292	695,295	12,388,867
支出	622,296	938,959	532,445	414,397	667,199	1,463,292	1,671,061	665,905	1,261,514	335,302	107,194	770,113	9,449,677
収支	45,485	-306,009	202,779	240,998	-176,429	-488,167	409,904	864,674	458,257	1,154,418	608,098	-74,818	2,939,190
利用者賃金	1,065,754	962,273	1,003,102	1,109,713	1,089,329	1,038,592	945,215	994,180	1,070,782	1,044,514	1,040,468	930,901	12,294,823
当月収支	-1,020,269	-1,268,282	-800,323	-868,715	-1,265,758	-1,526,759	-535,311	-129,506	-612,525	109,904	-432,370	-1,005,719	-9,355,633
収支累計	-1,020,269	-2,288,551	-3,088,874	-3,957,589	-5,223,347	-6,750,106	-7,285,417	-7,414,923	-8,027,448	-7,917,544	-8,349,914	-9,355,633	



## 第5号議案

平成29年度「社会福祉法人ひまわり会全体」  
決算報告について

### 資金収支内訳表

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

(単位：円)

勘定科目	あさひヶ丘拠点 (就継B)					やまびこ拠点 (就継A)					合計		
	ひまわり会本部	あさひヶ丘施設	あさひヶ丘就労合計			小計	やまびこ施設	やまびこ就労合計					
			あさひヶ丘自主事業	あさひヶ丘受託事業	小計			やまびこ菌床事業	やまびこその他事業	小計			
事業活動による収入													
就労支援事業収入	0	0	3,889,608	2,091,702	5,981,310	5,981,310	0	10,918,014	970,850	11,888,864	11,888,864	17,870,174	
障害福祉サービス等事業収入	0	55,024,210	0	0	0	55,024,210	25,356,672	0	500,000	500,000	25,856,672	80,880,882	
経常経費寄附金収入	200,000	203,000	0	0	0	403,000	0	0	0	0	0	403,000	
受取利息配当金収入	7	7,683	13	0	13	7,703	2,676	3	0	3	2,679	10,382	
その他の収入	0	1,051,890	0	0	0	1,051,890	2,422	0	0	0	2,422	1,054,312	
事業活動収入計(1)	200,007	56,286,783	3,889,621	2,091,702	5,981,323	62,468,113	25,361,770	10,918,017	1,470,850	12,388,867	37,750,637	100,218,750	
事業活動による支出													
人件費支出	92,000	41,569,684	0	0	0	41,661,684	13,250,026	0	0	0	13,250,026	54,911,710	
事業費支出	0	7,786,034	0	0	0	7,786,034	2,260,349	0	0	0	2,260,349	10,046,383	
事務費支出	0	6,521,379	0	0	0	6,521,379	2,952,926	0	0	0	2,952,926	9,474,305	
就労支援事業支出	0	0	3,822,382	1,868,441	5,690,823	5,690,823	0	19,952,679	1,791,821	21,744,500	21,744,500	27,435,323	
支払利息支出	0	0	0	0	0	0	331,258	0	0	0	331,258	331,258	
その他の支出	0	999,780	0	0	0	999,780	0	0	0	0	0	999,780	
事業活動支出計(2)	92,000	56,876,877	3,822,382	1,868,441	5,690,823	62,659,700	18,794,559	19,952,679	1,791,821	21,744,500	40,539,059	103,198,759	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	108,007	△590,094	67,239	223,261	290,500	△191,587	6,567,211	△9,034,662	△320,971	△9,355,633	△2,788,422	△2,980,009	
施設整備等による収入													
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
設備資金借入金元金償還支出	0	0	0	0	0	0	1,812,235	0	0	0	1,812,235	1,812,235	
施設整備等による支出													
施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0	1,812,235	0	0	0	1,812,235	1,812,235	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	△1,812,235	0	0	0	△1,812,235	△1,812,235	
その他の活動による収入													
サービス区分間繰入金収入	200,000	0	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000	
その他の活動収入計(7)	200,000	0	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000	
その他の活動による支出													
積立資産支出	0	459,240	360,000	0	360,000	819,240	208,980	0	0	0	208,980	1,028,220	
サービス区分間繰入金支出	0	200,000	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000	
その他の活動支出計(8)	0	659,240	360,000	0	360,000	1,019,240	208,980	0	0	0	208,980	1,228,220	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	200,000	△659,240	△360,000	0	△360,000	△819,240	△208,980	0	0	0	△208,980	△1,028,220	
当期資金収支差額合計(10)=(3)+(6)+(9)	308,007	△1,249,334	△292,761	223,261	△69,500	△1,010,827	4,545,996	△9,034,662	△320,971	△9,355,633	△4,809,637	△5,820,464	
前期未支払資金残高(11)	620,445	45,445,990	1,323,226	444,490	1,767,716	47,834,151	65,085,362	△53,950,117	77,980	△53,872,137	11,213,225	59,047,376	
当期末支払資金残高(10)+(11)	928,452	44,196,656	1,030,465	667,751	1,698,216	46,823,324	69,631,358	△62,984,779	△242,991	△63,227,770	6,403,588	53,226,912	



### 事業活動内訳表

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

(単位：円)

勘定科目	あさひヶ丘拠点 (就継B)						やまびこ拠点 (就継A)				合計	
	ひまわり会本部	あさひヶ丘施設	あさひヶ丘就労合計			小計	やまびこ施設	やまびこ就労合計				
			あさひヶ丘自主事業	あさひヶ丘受託事業	小計			やまびこ菌床事業	やまびこその他事業	小計		
取	0	0	3,889,608	2,091,702	5,981,310	5,981,310	0	10,918,014	970,850	11,888,864	11,888,864	17,870,174
益	0	55,024,210	0	0	0	55,024,210	25,356,672	0	500,000	500,000	25,856,672	80,880,882
経常経費寄附金収益	200,000	203,000	0	0	0	403,000	0	0	0	0	0	403,000
サービス活動収益計(1)	200,000	55,227,210	3,889,608	2,091,702	5,981,310	61,408,520	25,356,672	10,918,014	1,470,850	12,388,864	37,745,536	99,154,056
費用	92,000	42,028,924	0	0	0	42,120,924	13,459,006	0	0	0	13,459,006	55,579,930
人件費	0	7,786,034	0	0	0	7,786,034	2,260,349	0	0	0	2,260,349	10,046,383
事業費	0	6,521,379	0	0	0	6,521,379	2,952,926	0	0	0	2,952,926	9,474,305
事務費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
就労支援事業費用	0	0	3,885,228	1,868,441	5,753,669	5,753,669	0	20,352,751	1,791,821	22,144,572	22,144,572	27,898,241
減価償却費	440,742	4,506,193	0	0	0	4,946,935	1,115,910	0	0	0	1,115,910	6,062,845
国庫補助金等特別積立金取崩額	0	△2,131,641	0	0	0	△2,131,641	△351,000	0	0	0	△351,000	△2,482,641
サービス活動費用計(2)	532,742	58,710,889	3,885,228	1,868,441	5,753,669	64,997,300	19,437,191	20,352,751	1,791,821	22,144,572	41,581,763	106,579,063
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	△332,742	△3,483,679	4,380	223,261	227,641	△3,588,780	5,919,481	△9,434,737	△320,971	△9,755,708	△3,836,227	△7,425,007
取	7	7,683	13	0	13	7,703	2,676	3	0	3	2,679	10,382
受取利息配当金収益	0	1,051,890	0	0	0	1,051,890	2,422	0	0	0	2,422	1,054,312
その他のサービス活動外収益	7	1,059,573	13	0	13	1,059,593	5,098	3	0	3	5,101	1,064,694
サービス活動外収益計(4)	0	0	0	0	0	0	331,258	0	0	0	331,258	331,258
支払利息	0	999,780	0	0	0	999,780	0	0	0	0	0	999,780
その他のサービス活動外費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
費用	0	999,780	0	0	0	999,780	331,258	0	0	0	331,258	1,331,038
サービス活動外費用計(5)	7	59,793	13	0	13	59,813	△326,160	3	0	3	△326,157	△266,344
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	△332,735	△3,423,886	4,393	223,261	227,654	△3,528,967	5,593,321	△9,434,734	△320,971	△9,755,705	△4,162,384	△7,691,351
経常増減差額(7)=(3)+(6)	200,000	0	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000
サービス区分間繰入金収益	200,000	0	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000
特別収益計(8)	0	200,000	0	0	0	200,000	0	0	0	0	0	200,000
サービス区分間繰入金費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特別費用計(9)	200,000	△200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特別増減差額(10)=(8)-(9)	△132,735	△3,623,886	4,393	223,261	227,654	△3,528,967	5,593,321	△9,434,734	△320,971	△9,755,705	△4,162,384	△7,691,351
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	9,288,383	31,006,737	779,849	1,262,711	2,042,560	42,337,680	66,267,069	△56,575,458	1,406,412	△55,169,046	11,098,023	53,435,703
前期繰越活動増減差額(12)	9,155,648	27,382,851	784,242	1,485,972	2,270,214	38,808,713	71,860,390	△66,010,192	1,085,441	△64,924,751	6,935,639	45,744,352
当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
基本金取崩額(14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他の積立金取崩額(15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他の積立金積立額(16)	0	0	360,000	0	360,000	360,000	0	0	0	0	0	360,000
繰越活動増減差額の部	9,155,648	27,382,851	424,242	1,485,972	1,910,214	38,448,713	71,860,390	△66,010,192	1,085,441	△64,924,751	6,935,639	45,384,352
次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)												

# 監査報告書

平成30年5月30日

社会福祉法人 ひまわり会

理事長 山口 秀俊 殿

監事 五島慶一



監事 坂口信子



私たち監事は、平成29年4月1日から平成30年3月31日までの平成29年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次の通り報告いたします。

## 1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類（計算書類及びその附属明細書）及び財産目録について検討しました。

## 2 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の遂行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

### (2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上

## 第6号議案

平成30年度「社会福祉法人ひまわり会」経過報告について



そ の 他